

LES AMIS DE T'ES IN T'ES BAT

Statuts

L'association est déclarée sous le régime de la loi du 1^{er} Juillet 1901 et du décret du 16 août 1901.

Siège social : Maison de la vie associative, 3 boulevard des Lices, 13 200 Arles

OBJET

Développement et soutien aux arts numériques et plastiques.

Article 1^{er}

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie sous le régime de la loi du juillet 1901 et du décret du 16 août 1901 ayant pour nom « Les Amis de T'es In T'es Bat ».

Article 2

Cette association a pour but de soutenir et développer les arts numériques par :

- l'organisation et la diffusion d'expositions
- la production de spectacles, concerts et performances
- l'édition d'objets numériques et imprimés
- la promotion et l'accompagnement d'artistes notamment au travers de résidences
- des actions de formation
- des actions de médiation et de documentation
- des actions d'animation culturelle
- une veille technologique
- l'animation de réseaux
- des actions de consulting
- diffusion d'œuvres d'art
- prestation de service
- organisation d'une programmation pour le lieu Edit & P0llux

Article 3

Le siège social est fixé à Arles (13200).

Il pourra être transféré par simple décision du conseil d'administration. Si le conseil d'administration le proclame, la rectification par l'assemblée générale sera alors nécessaire.

Les bureaux de l'association se situent au 1 rue de l'hôtel de ville 30800 Saint-Gilles.

L'association a un établissement secondaire Edit & P0llux situé au 1 rue de l'hôtel de ville 30800 Saint-Gilles.

Article 4

L'association se compose :

- de membres adhérents
- de membres bienfaiteurs
- de membres actifs
- de membres d'honneur

Article 5

Est membre de l'association toute personne ayant adhéré aux présents statuts et ayant réglé sa cotisation. Les membres adhérents le sont par versement d'une cotisation d'un montant de 2 euros pour l'année.

Les membres bienfaiteurs le sont par versement d'une cotisation annuelle d'un montant supérieur ou égal à 10 euros.

Les membres d'honneur le sont par décision de décerner ce titre par le conseil d'administration en raison des services rendus à l'association par des personnes dont le parrainage a été particulièrement souhaité des services rendus à l'association et/ou qui méritent la reconnaissance du conseil d'administration. De la même manière qu'il a été attribué, le titre peut être retiré à tout moment par décision du conseil d'administration. Ce titre confère le droit de faire partie de l'assemblée générale sans verser de cotisations.

Une personne morale (organisation publique ou privée) peut devenir membre de l'association par le versement d'une cotisation annuelle de 30 euros. Seule une personne physique représentant cette organisation pourra cependant participer et voter lors des assemblées générales.

Article 6

La qualité de membre se perd par :

- radiation pour non-paiement de la cotisation annuelle après rappel à l'intéressé
- démission signifiée par écrit et par courrier recommandé adressée au président de l'association
- décès

Tout recours devra être formé dans un délai d'un mois à compter de la réception de l'avis de radiation. Dans tous les cas la cotisation reste acquise à l'association.

Article 7

Les ressources de l'association comprennent :

- les cotisations
- les subventions et aides du conseil de l'Europe, de l'État, du Département, de la Région, de la Commune ou des consulats ainsi que toutes aides provenant des collectivités et établissements publics et des partenaires publics ou privés.
- le produit des activités de l'association, dont les recettes de manifestation, la vente d'objets édités sur supports numériques ou imprimés, ainsi que les rétributions perçues en contrepartie de prestations sociales fournies par l'association.

Les moyens de l'association comprennent :

- la réalisation d'œuvres artistiques
- l'organisation de manifestations à vocation culturelle
- la promotion directe lors de manifestations ou festivals à vocation culturelle
- l'organisation et la tenue d'actions de formation
- l'organisation et la tenue d'actions de médiation, de valorisation et de documentation
- l'organisation et la tenue d'actions de consulting
- tout autre additif inscrit dans le règlement intérieur de l'association

Article 8

L'établissement Edit & P0llux, établissement secondaire de l'association, basé à Saint-Gilles (Gard) a pour vocation de créer un lieu à destination des habitants. Ses principales actions sont :

- La réalisation d'ateliers de pratiques artistiques et numériques
- La médiation autour des arts plastiques et numériques
- L'organisation d'exposition dans le lieu et hors-les-murs
- L'accueil de résidences d'artistes
- L'organisation de performances, spectacles, conférences artistiques
- D'être un lieu ressource concernant le matériel numérique
- D'être un lieu d'édition
- La diffusion d'œuvres d'art
- La création graphique

Article 9

L'association est dirigée par un conseil d'administration composé de membres choisis parmi les membres actifs et/ou membres d'honneur et élus pour un an par l'assemblée générale. Ces membres sont rééligibles.

Le conseil choisit parmi ses membres et pour une durée d'un an un bureau composé de :

- un(e) président(e)
- un(e) trésorier(e) et si besoin un trésorier(e) adjoint
- un(e) secrétaire et si besoin un(e) secrétaire adjoint

Chaque administrateur peut détenir un pouvoir en sus du sien. Le rôle des administrateurs est défini dans le règlement intérieur. Le conseil d'administration est renouvelé par moitié tous les ans, afin d'assurer la continuité de la gestion. Nul ne peut faire partie du conseil d'administration s'il n'est pas majeur.

En cas de vacances d'un ou plusieurs membres du bureau et/ou du conseil d'administration, le conseil d'administration pourvoit au remplacement provisoire de ce ou ces membres. Le remplacement définitif aura lieu lors de l'assemblée générale suivante. Le pouvoir des membres ainsi élus prend fin à la date où devait expirer le mandat des membres remplacés.

Article 10

Le conseil d'administration se réunit au moins deux fois par an, sur convocation du président, pour faire le bilan des actions engagées par l'association, passées et à venir, et se répartir les diverses tâches selon la fonction de chacun de ses membres.

La fréquence des réunions est fixée par le conseil d'administration lui-même.

Il est tenu un compte-rendu de ces séances, signé par le président et le secrétaire, et établi sans ratures sur des feuillets numérotés.

Les décisions sont prises par consensus. En cas de désaccord, les orientations sont départagées au vote, à la majorité des voix ; en cas d'égalité, la voix du président est prépondérante.

Tout membre du conseil d'administration qui n'aura pas assisté à trois réunions consécutives sans excuse pourra être considéré comme démissionnaire et remplacé selon les modalités fixées à l'article 9.

Article 11

L'assemblée générale ordinaire comprend tous les membres de l'association et se réunit chaque année au mois de septembre. Les membres y sont invités par le secrétaire par mail ou par courrier simple au moins 15 jours avant la date prévue.

L'ordre du jour en est constitué par les membres du conseil d'administration suite aux demandes exprimées par les membres au bureau et des principaux acteurs de l'association, préside l'assemblée et expose la situation morale de l'assemblée.

Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet le bilan à l'approbation de l'assemblée. Ne devront être traitées lors de l'assemblée générale ordinaire que les questions soumises à l'ordre du jour d'administration.

Le vote par procuration est possible dans la limite de deux procurations par électeur présent.

Article 12

Le bureau peut convoquer, si besoin ou sur demande d'au moins quatre membres actifs, une assemblée générale extraordinaire selon les modalités et délais prévus à l'article 10.

L'assemblée générale extraordinaire peut apporter aux statuts toutes les modifications utiles, sans exceptions ni réserve. Elle prend ses délibérations à la majorité des deux tiers des membres présents et délibère valablement quel que soit le nombre de membres présents.

La décision majoritaire d'une assemblée générale extraordinaire peut amener au renouvellement intégral ou partiel des membres du conseil d'administration.

Une feuille de présence sera émergée et certifiée par les membres du conseil d'administration.

Article 13

En assemblée générale ordinaire, les décisions sont prises à la majorité absolue des membres actifs, présents ou représentés.

En assemblée générale extraordinaire, les décisions sont prises à la majorité des deux tiers des membres actifs présents.

Dans les deux types d'assemblée la voix du président est prépondérante.

Article 14

Un règlement intérieur de l'association sera établi par le conseil d'administration. Ce règlement déterminera les détails d'exécution des présents statuts et fixera les points non fixés par les statuts, notamment ceux qui concernent l'administration interne de l'association.

Article 15

Le président doit faire connaître dans les trois mois, au nom du conseil d'administration, tous les changements intervenus dans l'administration ou dans la direction de l'association, ainsi que toutes les modifications apportées à leurs statuts à la préfecture du département ou à la sous-préfecture de l'arrondissement où l'association a son siège social.

Le président est chargé de remplir toutes les formalités de déclaration et de publication prescrites par la législation en vigueur.

Les registres de l'association et ses pièces de comptabilité sont présentés sans déplacement sur toute réquisition du ministre de l'Intérieur ou du préfet, à eux-mêmes ou à leurs délégués, ou à tout fonctionnaire accrédité par eux.

Article 16

En cas de dissolution prononcée par deux tiers au moins des membres actifs présents à une assemblée générale extraordinaire convoquée spécialement à cet effet, un ou plusieurs liquidateurs qui jouiront de pouvoirs étendus seront nommés.

L'actif net s'il y a lieu sera dévolu à toutes les associations déclarées poursuivant localement un objet similaire, ou à tous établissements publics ou privés reconnus d'utilité publique, de son ou de leur choix conformément à l'article 9 de la loi du 1^{er} juillet 1901 et au décret du 16 août 1901.

La dissolution devra faire l'objet d'une déclaration à la préfecture.

Fait à Arles

Le 30/11/2020

En 5 exemplaires originaux et de teneur

La présidente

Julie Lallement



Le trésorier

Abdel Oustad



Le secrétaire

Romain Gasquet

